



**RSA APERTA DGR 7769/2018**  
Carta dei servizi  
Anno 2023



## **Contatti del servizio RSA Aperta Fondazione Casa Serena di Brembate di Sopra**

**Centralino della RSA: 035620120**

### **Apertura della segreteria**

- da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 17.30
- sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00
- negli orari di chiusura il centralino della RSA è attivo 24 ore su 24.

Email: [info@fondazionecasaserena.it](mailto:info@fondazionecasaserena.it)

Web: [www.fondazionecasaserena.it](http://www.fondazionecasaserena.it)



## La Fondazione Casa serena Onlus

La Fondazione Casa Serena Onlus di Brembate di Sopra ha sede in un complesso immobiliare, RSA di Brembate di Sopra, realizzato nei primi anni 60 che ha affiancato la preesistente Villa Sommi-Picenardi già Brembati, probabilmente edificata tra il XVII e il XVIII secolo.

La Fondazione non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente fini di solidarietà sociale e di pubblica utilità nei settori dell'assistenza sociale e socio sanitaria. Si propone di curare e provvedere all'assistenza sanitaria e psicologica degli anziani e, più in generale, delle persone in situazione di svantaggio e fragilità a causa delle proprie condizioni di malattia, disabilità, solitudine, abbandono o disagio economico, anche mediante la gestione di apposite strutture aventi il medesimo fine.

La Fondazione svolge le proprie finalità nell'ambito territoriale della Regione Lombardia, senza operare distinzioni di origine etnica, cultura, religione, sesso, condizione economica e sociale.

La Fondazione Promuove il rispetto della persona nella sua globalità, della libertà individuale e dell'autonomia degli ospiti, favorendo le relazioni interpersonali, quelle con la famiglia e con la comunità locale.

L'attività istituzionale della Fondazione è rappresentata dalla gestione di servizi sanitario-assistenziali, residenziali, semi residenziali e domiciliari (residenza sanitaria assistenziale - casa di riposo - centro diurno integrato - assistenza domiciliare socio sanitaria ecc.), a beneficio delle persone in situazione di svantaggio.

## I servizi erogati della Fondazione

- Accoglienza residenziale per 200 persone di cui 15 in un reparto specializzato per malati di Alzheimer
- Cure intermedie
- Ricoveri temporanei della durata massima di due mesi nel limite di 7 posti letto
- Centro Diurno Integrato
- Assistenza Domiciliare Integrata
- Unità di Cure Palliative domiciliari (UCP-Dom)
- RSA A
- Prestazioni di fisioterapia per utenti esterni (non convenzionate)
- Ambulatori specialistici (non convenzionati) di:
  - Geriatria
  - Fisiatria

## RSA Aperta

La Fondazione assicura interventi domiciliari gratuiti di carattere socio-assistenziale a sostegno della famiglia e dei suoi componenti anziani.

### *A chi si rivolge*

Il Servizio è rivolto a persone che vivono a domicilio assistite da familiari o assistenti private (care-giver) e che presentano una delle seguenti condizioni:

- malattia di Alzheimer o altra forma di demenza certificata;
- non autosufficienza in persone che hanno compiuto 75 anni riconosciuti invalidi al 100%.

Le cure erogate - istituite da Regione Lombardia (con apposita delibera 7769 del 17/01/2018) - sono a carico del Servizio Sanitario Regionale.

Possono fruire del Servizio RSA Aperta anche le persone che usufruiscono del Servizio ADI o gli utenti in fase terminale.

### *Prestazioni erogate*

Gli interventi sono caratterizzati da variabilità nella durata e nelle modalità di erogazione in rapporto al fabbisogno familiare (in particolare del care-giver primario) ed al profilo di cura assegnato e comprendono:

- Integrazione dell'impegno del care-giver: una o più volte la settimana ad es. per aiuto nell'igiene personale, trasferimento letto-sedia, bagno assistito, assistenza durante la nutrizione, aiuto per vestirsi;
- Sollievo per il care-giver: "pacchetto" assistenziale settimanale (la mattina o il pomeriggio) per consentire al familiare (o alla badante) di riposare, uscire di casa, gestire commissioni, svagarsi;
- Interventi qualificati di accompagnamento: dialogo ed arricchimento del tempo, uscite per mantenere relazioni interpersonali e favorire l'autonomia motoria.
- Interventi di supporto psicologico in favore del familiare che più si prende cura dell'utente.
- Consulenza e addestramento alla famiglia per protesizzazione ambiente abitativo.
- Interventi per la ricerca di soluzioni atte alla gestione dei problemi che riguardano la malnutrizione e la disfagia (difficoltà alla deglutizione).

### *Come attivare il servizio*

Per accedere al servizio di RSA Aperta occorre compilare la domanda di accesso e consegnarla utilizzando una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio RSA Aperta di Fondazione Casa Serena Onlus sito in Brembate di Sopra, in via Giovanni XXIII, 4;
- via Fax, al numero 035332447;
- via e-mail all'indirizzo [servizi.territoriali@fondazioneecasaserena.it](mailto:servizi.territoriali@fondazioneecasaserena.it)

Entro cinque giorni lavorativi dalla presentazione della domanda il personale della Fondazione verifica i requisiti di accesso per il servizio e dopo un esito positivo concorda con l'utente o il familiare il sopralluogo al domicilio per la valutazione multidimensionale da parte di due professionisti qualificati (medico e psicologo).

In caso di esito positivo della valutazione, entro 45 giorni, bisognerà stilare un piano che comprenda gli interventi che si programmeranno al domicilio.

### *L'équipe*

L'Equipe della RSA Aperta della Fondazione Casa Serena Onlus, i cui operatori sono riconoscibili tramite cartellino identificativo con fotografia, è composta da:

- Medico Geriatra
- Infermiere
- Operatori socio sanitari
- Professionisti della riabilitazione
- Psicologo
- Educatore Professionale
- Assistente sociale

Per ogni paziente in carico è individuato:

- Care Manager, con funzione di coordinamento di natura gestionale/organizzativa sulle attività assistenziali di uno o più pazienti in carico alla struttura.

### *Prestazioni extra voucher*

- Ausiliario Socio Assistenziale per igiene al domicilio 24,00€ all'ora

### *Modalità di accesso alla documentazione sanitaria*

La modalità di accesso alla documentazione sanitaria è stata approvata il 22 aprile 2015 dal CDA con apposito Regolamento.

E' possibile richiedere la cartella clinica dell'ospite, scaricando l'apposito modulo presente sul sito della Fondazione: [www.fondazioneecasaserena.it](http://www.fondazioneecasaserena.it)

Tariffario per evasione richiesta cartella clinica, disponibile solo in formato cartaceo, è il seguente:

fino a 60 fogli		€ 20,00
da 61 fogli	a 200 fogli	€ 40,00
da 201 fogli	a 500 fogli	€ 70,00
da 501 fogli	a 700 fogli	€ 90,00
da 701 fogli	a 1000 fogli	€ 100,00
Oltre 1000 fogli		€ 150,00

### *Come raggiungerci*

### *Con i mezzi privati*

Da Bergamo: statale Briantea (SS n.342) per Lecco. Arrivati a Ponte San Pietro, imboccare la S.P n. 173 per Brembate di Sopra (5km)

Da Milano: autostrada A4 Milano– Venezia, uscita Capriate S. Gervasio, quindi prendere la statale per Ponte San Pietro e Brembate di Sopra.

Da Como– Lecco: statale Briantea per Bergamo, a Ponte San Pietro imboccare la S.P. n.173 per Brembate di Sopra (5km)

### Con i mezzi pubblici

#### In Autobus:

- Bergamo/Palazzago/Almenno San Salvatore (fermata Brembate di Sopra-Chiesa)
- Bergamo/Villa d'Adda (fermata Brembate di Sopra—via Locatelli)

#### In Treno:

- Linea Milano Porta Garibaldi - Bergamo, fermata Ponte San Pietro
- Linea Lecco - Bergamo, fermata Ponte San Pietro e da Ponte San Pietro autobus

### *L'Ufficio Pubblica Tutela della ATS UPT*

In caso di inadempienza da parte della Fondazione Casa Serena Onlus l'utente può rivolgersi all'Ufficio Pubblica tutela dell'ATS.

Concretamente l'Ufficio di Pubblica Tutela dell'ATS:

- **accoglie richieste, segnalazioni e reclami** avanzati dal cittadino che ritenga leso un proprio diritto o abbia riscontrato problematiche riferibili ai Servizi dell'ATS, alle Case di Cura private, agli Ambulatori privati accreditati, alle strutture socio sanitarie per Anziani, Disabili, Tossicodipendenze ecc.;
- **accoglie proposte di miglioramento organizzativo e funzionale**, presentandole alle Direzioni competenti per l'adozione degli eventuali provvedimenti.

L'Ufficio può essere contatto direttamente, preferibilmente su appuntamento, durante i seguenti orari: **dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00.**

- **Tel.** [035/385296](tel:035/385296)
- **mail** [upt@ats-bg.it](mailto:upt@ats-bg.it)
- **Sito** [www.ats-bg.it](http://www.ats-bg.it)



## Allegato 1

MC-100-01 Rev.0

## RAPPORTO DI NON CONFORMITA'



QUALITA'	SALUTE e SICUREZZA SUL LAVORO
----------	-------------------------------

NON CONFORMITA'	RECLAMO
-----------------	---------

### Descrizione della non conformità rilevata

--	--	--

Segnalatore	Data	Firma

### Analisi delle possibili cause

--

La Direzione aziendale si impegnerà a fornire una risposta scritta entro 30 giorni dalla data di presentazione del Reclamo/Non Conformità.

### Disposizioni per la risoluzione

### Descrizione della possibile soluzione

--

Funzioni incaricate della risoluzione	Firma	Data chiusura prevista

Richiesta di azione correttiva →  SI  No | Numero

Chiusura Non Conformità  SI  NO

Firma

Data