



PATTO DI CONDIVISIONE DEL RISCHIO

TRA ENTE GESTORE DELL'UNITA' D'OFFERTA RESIDENZIALE

E FAMILIARI/ RAPPRESENTANTI LEGALI /VISITATORI

Condivisione delle misure organizzative, igienico-sanitarie e dei comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19

Ai sensi dell'Ordinanza del Ministero della Salute – 08 maggio 2021

“Modalità di accesso/uscita di ospiti e visitatori presso le strutture residenziali della rete territoriale”

Il sottoscritto Dr Antonio Napoli, in qualità di referente emergenza Covid per Fondazione Casa Serena

Il sottoscritto Dr Stefano Preda, in qualità di Direttore Generale di Fondazione Casa Serena

E

Il Visitatore di Fondazione Casa Serena

entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI CONDIVISIONE DEL RISCHIO INERENTE IL CONTATTO CON I RESIDENTI DELLA STRUTTURA

Le parti dichiarano altresì di aver preso visione dell'Ordinanza del Ministero della Salute emessa il giorno 8 maggio 2021 "Modalità di accesso/uscita di ospiti e visitatori presso le strutture residenziali della rete territoriale" e si impegnano ad attenersi nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento dell'infezione da SARS-CoV-2. Resta inteso che, in base all'evoluzione dello scenario epidemiologico, le misure adottate potranno essere rimodulate, anche in senso più restrittivo.

Il presente documento è redatto in ottemperanza alle disposizioni dell'ordinanza dell'8 maggio 2021 del Ministero della Salute relativamente alle modalità di Accesso/Uscita di ospiti e visitatori presso le strutture residenziali della rete territoriale.

1) RISCHI INFETTIVI COVID NOTA INFORMATIVA

Gentile Visitatore, le persone anziane affette da patologie croniche o disabilitanti costituiscono la fascia di popolazione più vulnerabile, in caso di contagio da SARS-CoV-2 e sue varianti, a sviluppare evoluzioni del quadro clinico gravi caratterizzate dal tasso più elevato di possibili esiti infausti.

2) IMPEGNI ASSUNTI DA FCS PER IL CONTENIMENTO DEL RISCHIO INFETTIVO

Al fine di consentire in massima sicurezza una pianificazione degli accessi di visitatori, Fondazione Casa Serena ha ritenuto indispensabile:

Fondazione Casa Serena - Brembate

VIA GIOVANNI XXIII, 4 24030 BREMBATE DI SOPRA (BERGAMO)

C.F. E P.IVA 04008150163 REA N.2754



- Informare mediante cartellonistica circa le buone pratiche igienico sanitarie da porre in essere
- Promuovere la campagna vaccinale interna tra ospiti di ogni UdO e operatori di tutte le tipologie, dal 10 ottobre 2021 con sospensione dall'attività lavorativa per chi non abbia eseguito la vaccinazione.
- Programmare gli screening periodici a ospiti e operatori
- Una regolare informazione, nel rispetto della normativa in materia di trattamento di dati sensibili, sulla situazione clinica-assistenziale degli ospiti/pazienti ai loro familiari e alle altre persone autorizzate a ricevere informazioni cliniche, non solo nei casi di positività al SARS-CoV-2 mediante contatto diretto telefonico tra il medico di reparto e il caregiver dell'ospite interessato
- Un tempestivo e regolare aggiornamento del proprio piano organizzativo-gestionale per la prevenzione e la gestione dell'infezione da SARS-CoV-2, comprese le modalità per gli isolamenti e quarantine nei locali predisposti al Piano 1 della struttura e comunque sempre preferendo l'invio in ospedale una volta accertata la positività dell'ospite
- La disponibilità a colloqui/incontri diretti o altri canali informativi per la massima condivisione delle scelte organizzative-strutturali assunte per la pandemia per mezzo di comunicazioni mail o videoconferenze con i parenti;
- Le necessarie attività per il contenimento del rischio infettivo da SARS-CoV-2 previste dalla normativa in vigore, dalle raccomandazioni scientifiche e dalle indicazioni di buona pratica clinica [esempio attraverso: la formazione del personale, l'implementazione/adesione alle buone pratiche, la disponibilità e utilizzo di dispositivi di protezione, la sanificazione ambienti e superfici la promozione alla campagna vaccinale di ospiti/pazienti e operatori, i programmi di screening di ospiti/pazienti e operatori anche se già vaccinati, ecc.];
- Una chiara e accurata informazione a tutti gli interessati circa i percorsi e le regole di comportamento da rispettare all'interno della Struttura durante le visite ai propri familiari per mezzo del presente documento costantemente aggiornato e pubblicato sul sito
- La presenza di operatori che vigileranno durante le visite affinché le indicazioni organizzative vengano rispettate e che potranno fornire eventuali ulteriori informazioni o correzioni di comportamento;

Per permettere l'accesso di visitatori/operatori e allo stesso tempo garantire la sicurezza di tutti le ospiti della nostra comunità, dobbiamo chiedere la Sua collaborazione per prevenire ogni possibile contagio da SARS-CoV-2. A questo scopo, ogni accesso alla struttura andrà prenotato e, a meno di indicazioni contrarie, si considererà autorizzato da parte della struttura.

A tutti coloro che accedono alla struttura verrà effettuato un triage al momento dell'ingresso e richiesto il certificato vaccinale o il referto di un Tampone molecolare/rapido di seconda/terza generazione eseguito da non più di 48 ore o un certificato di avvenuta guarigione da COVID-19 se non ancora vaccinato. Pertanto, Le chiediamo la disponibilità a fornire le informazioni richieste al personale incaricato della struttura, per le necessarie valutazioni per effettuare la visita in sicurezza. Se, in ogni momento, dovessero venire meno le condizioni che garantiscono la sicurezza delle ospiti, la Direzione Sanitaria si riserva la facoltà di sospendere gli incontri fino al momento in cui tali condizioni non vengano ripristinate.

3) IMPEGNI ASSUNTI DAL VISITATORE PER IL CONTENIMENTO DEL RISCHIO INFETTIVO

Per quanto concerne gli incontri in presenza e l'accesso alla struttura FCS permetterà l'incontro con gli Ospiti in diverse modalità, collettive o individuali.

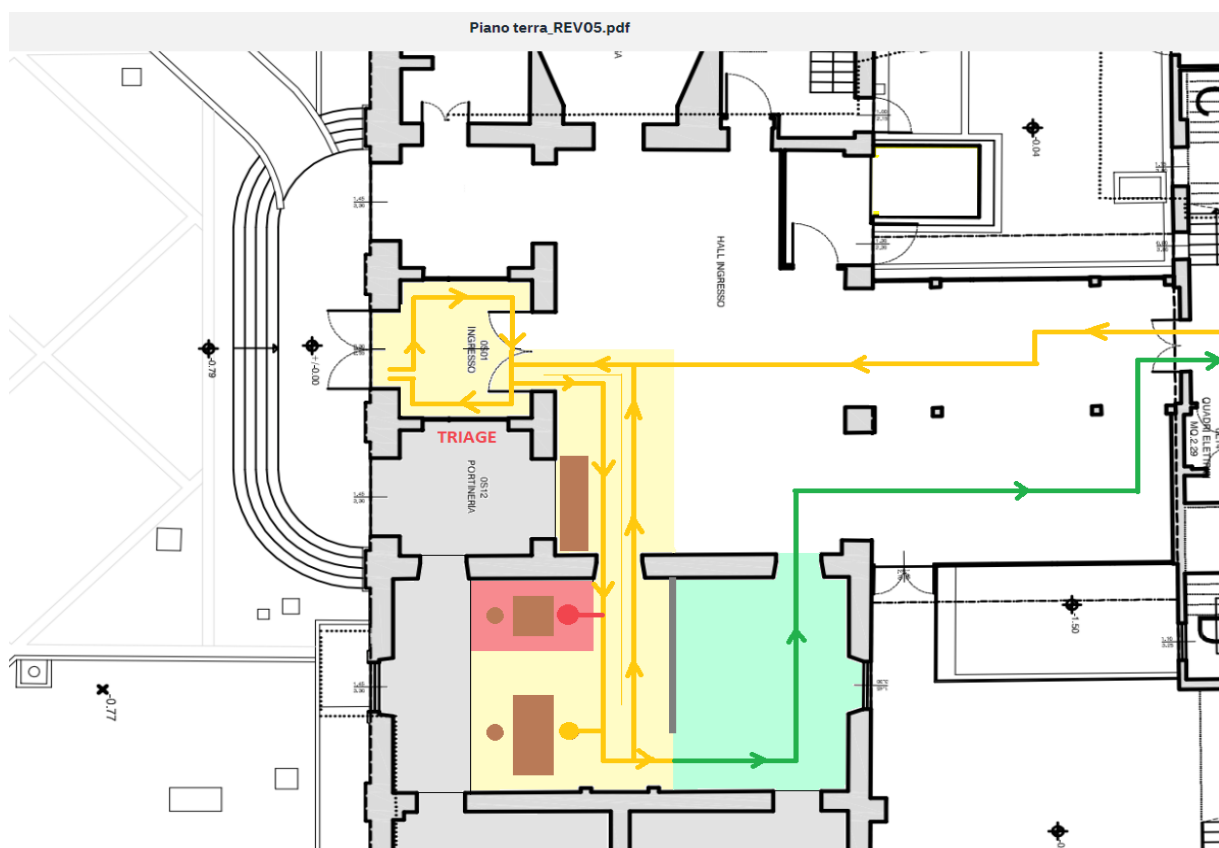
All'ingresso alla struttura i familiari si presenteranno muniti di mascherina FFP2 in portineria per il disbrigo della routine amministrativa pre-ingresso. L'attesa sarà organizzata sullo scivolo d'ingresso dove i visitatori/caregiver potranno sostare ordinatamente ad una distanza minima di 1 metro l'uno dall'altro.

Il triage sarà gestito nella zona identificata dal colore giallo e il visitatore dovrà alternativamente seguire uno dei percorsi indicati dal personale di portineria in base alla necessità per cui il visitatore dichiara l'ingresso.

Per il familiare il percorso sarà limitato alla bussola d'ingresso.

Per il familiare che accompagna un nuovo ospite il percorso prevede l'ingresso dalla bussola e la prosecuzione in sala Stucchi.

Per il manutentore/fornitore il percorso prevede una prima fase di Triage nella bussola e poi la prosecuzione nei locali di Fondazione Casa Serena interessati dalla manutenzione/fornitura.



Ciascun visitatore seguirà questo iter d'accettazione:

- a. Igienizzazione delle mani



- b. Rilevazione della temperatura tramite termoscanner
- c. Verifica della validità del Certificato Verde Covid¹ al personale di portineria (vedasi a piè pagine definizione di Certificato Verde Covid)
- d. Autodichiarazione del possesso dei requisiti di salute per l'accesso alla struttura
- e. Compilazione del registro di accesso alla struttura con indicazione della modalità di produzione del "Green Pass"
- f. Accettazione del patto di condivisione del rischio con conseguente accettazione di tutte le norme igienico-sanitarie volte alla prevenzione della diffusione di SARS-CoV-2 tra cui igiene delle mani, igiene respiratoria, divieto di introduzione di oggetti o alimenti portati da casa, etc.

L'autodichiarazione di cui al punto d certificherà che all'atto dell'ingresso il parente/visitatore dichiara e autocertifica di:

- di non avere alla data odierna febbre, tosse, disturbi respiratori o sintomatologia legata al virus COVID 19 e di non avere contattato il medico curante per la diagnosi COVID 19 con conseguenti provvedimenti
- di non avere familiari e non avere aver avuto contatto stretto (faccia a faccia) o aver vissuto nello stesso ambiente chiuso con un caso confermato o sospetto di Covid-19, negli ultimi 14 giorni precedenti l'odierno;
- di non essere stato contattato dall'ATS/ASL di competenza in quanto venuto inconsapevolmente a contatto con persone affette da infezione da coronavirus (es. viaggio aereo, operatore sanitario o sociosanitario), negli ultimi 14 giorni precedenti l'odierno.

¹ Ai sensi del DL 22 aprile 2021 è definito Certificato verde Covid:

- a) le certificazioni comprovanti lo stato di avvenuta vaccinazione contro il SARS-CoV-2
La certificazione verde Covid-19 di avvenuta vaccinazione contro il SARS-CoV-2 viene rilasciata in formato cartaceo o digitale dalla struttura sanitaria o dal Servizio Sanitario Regionale di competenza. Al momento, la validità è dal quindicesimo giorno dopo la somministrazione della prima dose fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale (quando sono previste 2 dosi) e di nove mesi dal completamento del ciclo vaccinale (vedi <https://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/dettaglioFaqNuovoCoronavirus.jsp?lingua=italiano&id=264>)
- b) la certificazione di guarigione dall'infezione da SARS-CoV-2
- c) la certificazione dell'effettuazione di un test molecolare con risultato negativo al virus SARSCoV-2
- d) la certificazione di un test antigenico rapido con risultato negativo al virus SARSCoV-2
- e) Piattaforma nazionale digital green certificate per l'emissione e validazione delle certificazioni verdi COVID-19

Con nota della Direzione Generale Welfare è precisato che nell'eventualità si rendesse necessaria per il visitatore/familiare l'esecuzione di test antigenico rapido, lo stesso potrà essere effettuato a carico del SSR presso i Punti Tampone territoriali esibendo, da parte della persona interessata, autodichiarazione relativa alla visita programmata (vedi allegato). Tale previsione, tenuto conto del progressivo avanzamento nell'attuazione del piano vaccinale, trova applicazione per un periodo di tre mesi. Le ASST procederanno alla effettuazione dei tamponi secondo specifiche modalità organizzative che saranno pubblicate sui siti di ATS e delle ASST a partire da lunedì 24/05/2021.

- la volontà di sottoporsi al controllo della temperatura corporea consapevole che i dati verranno trattati nel pieno rispetto del regolamento UE 2016/679 dal titolare del trattamento dati.

In caso la temperatura risulti superiore ai 37,5 °C, non sarà consentito l'accesso. Gli operatori/visitatori in tale condizione saranno momentaneamente isolati all'esterno della struttura ed invitati a mantenere indossata la mascherina FFP2, e dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

La Direzione Sanitaria individua come soggetti preposti al rilevamento della temperatura gli operatori della portineria.

In allegato 1 modulo di autodichiarazione che accetta il visitatore all'atto della visita.

3.1 Disposizioni specifiche per i visitatori

Nei giorni che precedono la visita, per quanto possibile, è auspicabile ridurre le occasioni di permanenza in luoghi chiusi, frequentati da altre persone e quando è fuori casa. Le consigliamo di:

- Rispettare il distanziamento sociale mantenendo almeno un metro di distanza dalle altre persone.
- Evitare abbracci e strette di mano.
- Indossare la mascherina chirurgica come previsto dalla normativa vigente, soprattutto in luoghi chiusi alla presenza di sconosciuti
- Ridurre al minimo i contatti con terze parti al fine di favorire il modello delle "bolle sociali"
- Utilizzare spesso i prodotti igienizzanti per le mani a base di alcol, soprattutto dopo il contatto con oggetti toccati continuamente da altre persone (ad esempio, i carrelli della spesa, le maniglie sui mezzi pubblici, i pulsanti dell'ascensore, ecc.).
- Evitare di toccarsi bocca, naso e occhi con le mani, soprattutto quando è in luoghi pubblici e senza aver prima igienizzato le mani.
- In caso di starnuti o colpi di tosse, coprire la bocca e il naso con un fazzoletto di carta che va gettato subito dopo l'uso nei rifiuti indifferenziati.
- Lavare subito e bene le mani appena rientrato in casa.

Nel giorno della visita, quando è in compagnia dell'ospite, si ricordi che è obbligatorio:

- Mantenere una distanza minima di 1 metro dall'ospite e dalle altre persone eventualmente presenti.
- Praticare l'igiene delle mani (frizione con soluzione idroalcolica), in particolare nel momento precedente l'incontro con l'ospite. Inoltre, l'igiene delle mani deve essere praticata in tutte le occasioni nelle quali si tocca il viso o entra in contatto con oggetti che ha portato dall'esterno.
- Munirsi della mascherina FFP2. Ricordi di averla con sé al momento della visita, la dovrà indossare durante tutta la permanenza nella struttura, coprendo adeguatamente naso e bocca. Faccia attenzione, non le sarà consentito l'uso di filtranti facciali con valvola.



Durante la visita non sarà essere consentito:

- Contatto fisico diretto con l'ospite;
- Spostarsi liberamente all'interno dell'area di visita. Si attenga strettamente alle indicazioni sui percorsi di ingresso e di uscita che le verranno indicati.
- Accedere alle altre aree della struttura al di fuori degli spazi previsti e concordati per la visita.

Dopo la visita, Le chiediamo di informarci immediatamente qualora dovesse manifestare febbre e/o segni e sintomi simil-influenzali (tosse, mal di gola, raffreddore, respiro affannoso/difficoltà respiratorie, dolori muscolari diffusi, mal di testa, diarrea, vomito, perdita del senso del gusto, perdita del senso dell'olfatto, congiuntivite, astenia) nei 14 giorni successivi alla visita. In questo modo ci darà la possibilità di mettere in atto ulteriori misure preventive atte a garantire la sicurezza dei nostre ospiti. Inoltre, le raccomandiamo di rivolgersi al suo medico per tutte le valutazioni del caso.

3.1.1 Incontro al tavolo

Questa tipologia di incontro prevede la prenotazione tramite portale pubblicato sul sito web di Fondazione Casa Serena e potrà svolgersi all'interno della struttura o negli spazi individuati nel parco. A fronte della conferma di prenotazione saranno schedati gli appuntamenti in presenza che avranno una durata di circa 30 minuti. Saranno organizzati su tavoli che permetteranno di mantenere la distanza di 1 metro dal proprio caro e consentiranno la presenza di 2 parenti/visitatori per ciascun ospite.

La mascherina FFP2 dei parenti-visitatori congiuntamente alla mascherina FFP2 indossata dall'ospite (nei casi in cui questo sia considerato possibile) sarà l'unica schermatura che si frapperà tra loro per rendere quanto più possibile "normale" il colloquio in presenza.

Fondamentale diventa dunque che il parente-visitatore sia rispettoso di tutte le norme riportate nel presente "patto di condivisione del rischio"

Il Parente/Visitatore si limiterà ad occupare e seguire in percorsi indicati nelle planimetrie allegate con il colore arancione.

3.1.2 Uscita protetta nel perimetro del parco

Questa tipologia di incontro prevede la prenotazione tramite portale pubblicato sul sito web di Fondazione Casa Serena e sarà utilizzata quando le condizioni meteo lo permetteranno.

A fronte della conferma di prenotazione saranno schedati gli appuntamenti in presenza che avranno una durata di circa 30 minuti. I visitatori, un max di 2 per ogni ospite.

L'uscita è definita protetta perché l'ospite sarà esclusivamente sotto la supervisione del familiare e dunque saranno i parenti a dover sorvegliare su di lui/lei evitando, nel caso se ne presentasse l'occasione, incontri con altre persone che non siano i due accompagnatori o gli ospiti di Fondazione Casa Serena e ad evitare che l'ospite ingerisca alimenti di alcun genere e tipo. Protetta perchè prevede per la fase di accettazione la stessa procedura che si utilizza nel caso di visita in presenza "al tavolo" e perchè avviene comunque all'interno del perimetro della RSA seppur in spazi esterni.

Fondazione Casa Serena - Brembate

VIA GIOVANNI XXIII, 4 24030 BREMBATE DI SOPRA (BERGAMO)

C.F. E P.IVA 04008150163 REA N.2754



La mascherina FFP2 dei parenti-visitatori e i guanti congiuntamente alla mascherina FFP2 indossata dall'ospite (nei casi in cui questo sia considerato possibile) saranno l'unica schermatura che si frapperà tra loro per rendere quanto più possibile "normale" il colloquio in presenza.

L'operatore di sorveglianza ritirerà i 2 documenti di identità (che verranno restituiti a fine uscita) e consegnerà i guanti.

Fondamentale diventa dunque che il parente-visitatore sia rispettoso di tutte le norme riportate nel presente "patto di condivisione del rischio".

In questa modalità di visita sarà necessario consegnare il "PATTO DI CONDIVISIONE DEL RISCHIO PER USCITA PROTETTA NEL PARCO TRA ENTE GESTORE E VISITATORI".

3.1.3 Uscite all'esterno

Questa tipologia di incontro prevede di programmare un rientro al domicilio temporaneo e/o un'uscita in sicurezza con l'ospite.

La richiesta andrà rivolta, da parte del garante e/o dell'AdS, alla Direzione Sanitaria, con almeno 7 giorni di anticipo, la richiesta di uscita corredata da motivazione;

La Direzione Sanitaria entro 5 giorni verificherà, lo stato vaccinale della persona residente (sarà preferita la condizione dell'ospite vaccinato o guarito da infezione negli ultimi 6 mesi), la stabilità clinica, il livello di autonomia e fragilità, le esigenze riabilitative, formative, educative ed esprimerà il proprio parere circa la possibilità di effettuare l'uscita inviandolo al richiedente.

L'accompagnatore dell'ospite in uscita dovrà effettuare il triage presso la portineria previsto per i visitatori con la produzione del proprio Certificato Verde.

Fondamentale diventa dunque che il parente-visitatore sia rispettoso di tutte le norme riportate nel presente "patto di condivisione del rischio".

In questa modalità di visita sarà necessario consegnare il "PATTO DI CONDIVISIONE DEL RISCHIO PER RIENTRO IN FAMIGLIA E USCITE PROGRAMMATE TRA ENTE GESTORE DELL'UNITA' D'OFFERTA RESIDENZIALE E FAMILIARI/ RAPPRESENTANTI LEGALI /VISITATORI"

3.2) Ingresso fornitore per fornitura o manutenzioni

Il fornitore/manutentore/gestore esterno che deve intervenire presso Fondazione Casa Serena vedrà classificata la propria attività sulla base del potenziale contatto che lo stesso avrà con residenti o operatori di Fondazione Casa Serena.

1) Intervento in struttura in locali non accessibili a personale e ospiti residenti (es. locale caldaia)

Per questa tipologia di accesso è necessario il triage in portineria, la registrazione sull'apposito registro in portineria senza la necessità di produrre il Certificato Verde Covid

2) Intervento in struttura in locali accessibili a personale e/o ospiti residenti in fasce orarie in cui l'accesso ai locali è interdetto a ospiti e/o residenti (es. manutenzione nel locale palestra alle ore 0:00)

Per questa tipologia di accesso è necessario il triage in portineria, la registrazione sull'apposito registro in portineria senza la necessità di produrre il Certificato Verde Covid.

Fondazione Casa Serena - Brembate

VIA GIOVANNI XXIII, 4 24030 BREMBATE DI SOPRA (BERGAMO)

C.F. E P.IVA 04008150163 REA N.2754



Alla fine dell'intervento, il personale che si è occupato dell'attività avvisa la portineria la quale provvede a far sanificare la zona di intervento

3) Intervento in struttura in locali accessibili a personale e/o ospiti residenti in fasce orarie in cui ospiti e/o residenti sono presenti (es. manutenzione nella stanza di un ospite)

Per questa tipologia di accesso è necessario il triage in portineria, la registrazione sull'apposito registro in portineria con la necessità di produrre il Certificato Verde Covid.

Alla fine dell'intervento, il personale che si è occupato dell'attività avvisa la portineria la quale provvede a far sanificare la zona di intervento.

3.3 Disposizioni specifiche per operatori

Gli operatori seguiranno le disposizioni e le eventuali modifiche presenti nel POG.

4) INFORMAZIONE

Fondazione Casa Serena, attraverso le modalità più idonee ed efficaci, informa tutti gli individui che hanno accesso allo stesso, sulle disposizioni delle Autorità, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali, appositi cartelli informativi e informando tramite comunicazione telematiche e sito internet circa le procedure operative in essere.

5) RESPONSABILITA'

In merito agli aspetti non specificati nel presente Patto di Condivisione del rischio, si rimanda all'Ordinanza del Ministero della Salute dell'8 maggio 2021.

La firma del presente Patto di Condivisione del rischio impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia da COVID-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché delle linee guida nazionali e regionali applicabili alle strutture residenziali della rete territoriale.

Il Referente Covid

(dr Antonio Napoli)

Il Direttore Generale

(dr Stefano Preda)

Il Familiare/Rappresentante Legale/Visitatore

Fondazione Casa Serena - Brembate

VIA GIOVANNI XXIII, 4 24030 BREMBATE DI SOPRA (BERGAMO)

C.F. E P.IVA 04008150163 REA N.2754



(Nome e Cognome)

ALLEGATO 1

Il sottoscritto/a,

Ospite/Visitatore di FCS, al fine di accedere alla struttura senza pregiudizi ali ospiti della stessa e al personale operante, sotto la mia responsabilità

DICHIARO

- a. di non avere in data odierna febbre, tosse, disturbi respiratori o sintomatologia legata al virus COVID 19 e di non avere contattato il mio medico curante per la diagnosi COVID 19 con conseguenti provvedimenti
- b. di non avere familiari e non avere aver avuto contatto stretto (faccia a faccia) o aver vissuto nello stesso ambiente chiuso con un caso confermato o sospetto di Covid-19, negli ultimi 14 giorni precedenti l'odierno;
- c. di non essere stato contattato dalla mia ATS/ASL in quanto venuto inconsapevolmente a contatto con persone affette da infezione da coronavirus (es. viaggio aereo, operatore sanitario o sociosanitario), negli ultimi 14 giorni precedenti l'odierno.
- d. di non essere transitato nei 14 giorni precedenti la data odierna da paesi esteri a rischio ed in caso contrario autodichiaro di aver provveduto anche autonomamente all'esecuzione del tampone e che lo stesso sia risultato negativo

DICHIARO

e. la mia temperatura corporea all'accesso alla struttura, consapevole che i dati verranno trattati nel pieno rispetto del regolamento UE 2016/679

Firma per autodichiarazione dei punti a, b, c, d, e

Compilazione su modulo allegato

Temperatura rilevata:

Certificato dal personale di portineria

ALLEGATO 2



Ministero della Salute

CCM
Comitato Nazionale per la Prevenzione
dell'Infezione e della Sanità

Come frizionare le mani con la soluzione alcolica?

**USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI!
LAVALE CON ACQUA E SAPONE SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE!**

 Durata dell'intera procedura: **20-30 secondi**

1a  **1b** 

Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.

frizionare le mani palmo contro palmo

3  **4**  **5** 

il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa

palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro

dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro

6  **7**  **8** 

frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa

frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa

...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE
for PATIENT SAFETY

WHO acknowledges the Hôpitaux Universitaires de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.
October 2016, version 1

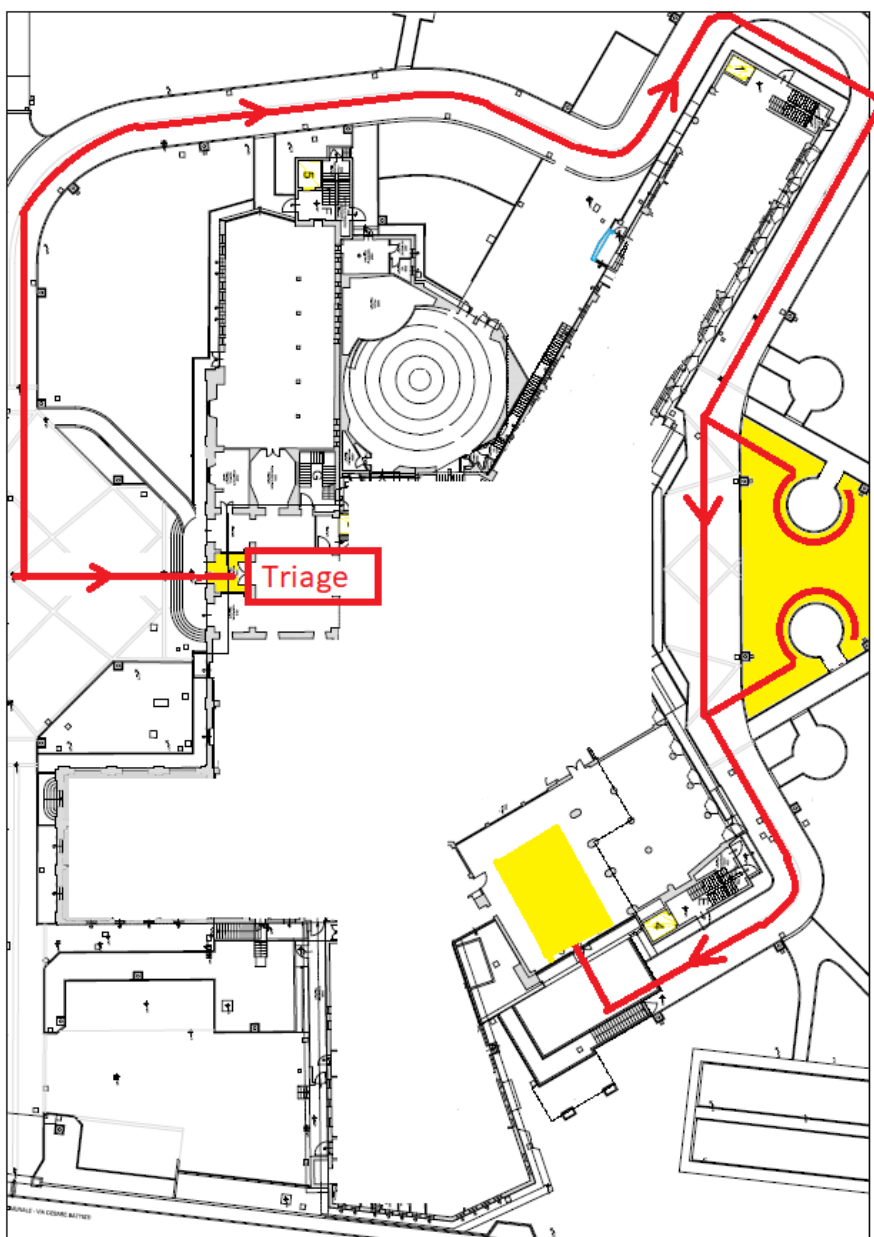
 **World Health Organization**

All reasonable precautions have been taken by the World Health Organization to verify the information contained in this document. However, the published material is being distributed without warranty of accuracy, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. In no event shall the World Health Organization be liable for damages arising from its use.

Fondazione Casa Serena - Brembate

VIA GIOVANNI XXIII, 4 24030 BREMBATE DI SOPRA (BERGAMO)

C.F. E P.IVA 04008150163 REA N.2754



—
Percorso esterno
visitatori

■
Zone di condivisione

Fondazione Casa Serena - Brembate

VIA GIOVANNI XXIII, 4 24030 BREMBATE DI SOPRA (BERGAMO)

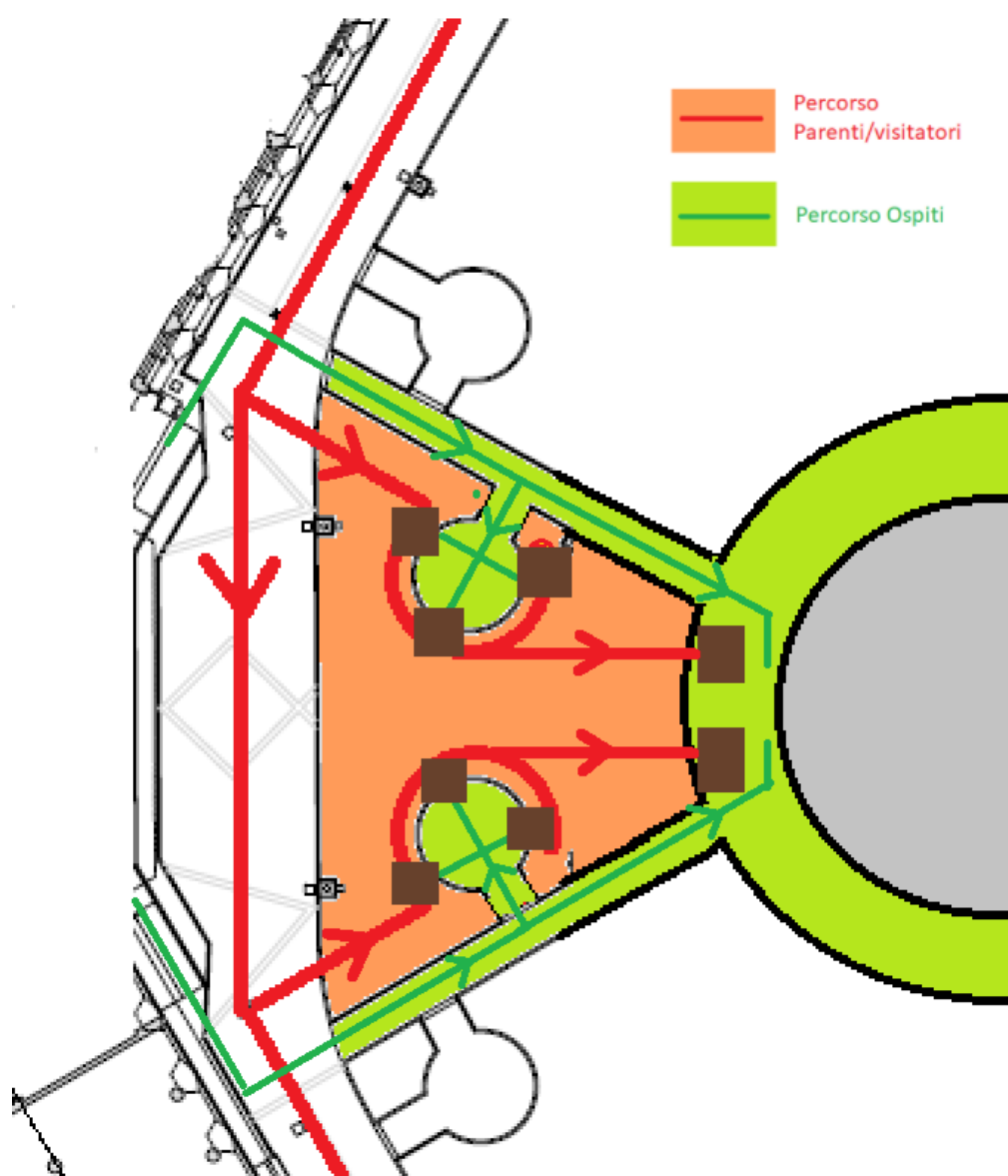
C.F. E P.IVA 04008150163 REA N.2754



Fondazione Casa Serena - Brembate

VIA GIOVANNI XXIII, 4 24030 BREMBATE DI SOPRA (BERGAMO)

C.F. E P.IVA 04008150163 REA N.2754





**RICHIESTA DI ESECUZIONE DI TEST ANTIGENICO RAPIDO PER L'INGRESSO DI VISITATORI/FAMILIARI
IN STRUTTURE RESIDENZIALI SOCIOSANITARIE E SOCIOASSISTENZIALI
ai sensi dell'Ordinanza Ministro della Salute 8/05/2021
(da consegnare al momento dell'esecuzione del test)**

Il/la Sottoscritto/a _____
Codice Fiscale _____ Documento di Identità _____ N° _____
Nato/a a _____ (____) il ____/____/____
residente a _____ (____) in _____ n° _____
richiede l'esecuzione di tampone antigenico rapido per l'identificazione di SARS-CoV-2 a carico del
Servizio Sanitario Regionale.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice
penale e delle leggi speciali in materia

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

di avere prenotato per il giorno _____ un accesso, in qualità di visitatore/familiare di
ospite/paziente, presso la struttura (*indicare il nome della struttura*):

con sede in via _____ Comune _____

Prov. _____.

AUTORIZZA

il trattamento dei propri dati personali presenti nella presente dichiarazione ai sensi del Decreto
Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13
del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per i fini propri della presente dichiarazione.

Luogo e data _____ Firma del Dichiarante _____